

Assegnazione compiti collaboratori scolastici e disposizioni comuni

Per l'anno scolastico 2018/2019 si assegnano ai collaboratori scolastici in servizio presso questa scuola i seguenti compiti:

- **RECEPTION** (Pucci Mirella, Rizzo Rosalba) orario 7,45 - 13,45 / 8,00-14,00

Le SLLL dovranno osservare le seguenti istruzioni operative: la vigilanza sul piano;

pulizia: a) **Rizzo Rosalba**: reception, ingresso, uffici Segreteria, Uffici Presidenza, Stanza Europeo, bagno ATA scale a scendere comprese.

b) **Pucci Mirella**: Stanza I collaboratore, stanza II collaboratore, stanza staff, sala professori, bagni, atrio bar fino alla porta antincendio

I CS collaborano con l'ufficio di Presidenza e Segreteria e svolgono il servizio di centralino

- **CORSO A EUROPEO** (Aglioso Rosalba) orario 8,00 - 14,00

Le SLLL dovranno osservare le seguenti istruzioni operative: la vigilanza sul piano;

Pulizia: scale a scendere dal corso D e verso i laboratori, tutto il piano comprese aule, bagni e scale
Coordinarsi nel lavoro con il collega di mezzo piano per le scale;

- **CORSO B EUROPEO e I Quadriennale e esterno** (Mazzuca Vincenzo) orario 8,00 - 14,00

Le SLLL dovranno osservare le seguenti istruzioni operative: la vigilanza sul piano;

Pulizia: scale a scendere dal corso A EU e a salire verso il Corso E, tutto il piano comprese aule e bagni.

Chiusura cancello esterno lato Europeo e ingresso scuola lato Europeo ore 8,30 e 14,15.

Il cs vigilerà sul cancello lato Europeo dalle ore 12,10 e fino al termine della seconda ricreazione.

Coordinarsi nel lavoro con il collega di mezzo piano per le scale;

- **CORSO CAMBRIDGE** (Mirabelli Angela) orario 8,00 - 14,00

Le SLLL dovranno osservare le seguenti istruzioni operative: la vigilanza sul piano;

Pulizia: scale a scendere, aule I - II - III A e B Cambridge tutti i giorni bagni compresi, le scale fino all'ingresso ovest.

Chiusura ingresso lato ovest solo il sabato.

Coordinarsi nel lavoro con il collega Belmonte per la pulizia delle scale di mezzo piano lato uffici;

- **CORSO A** (Matragrano Rosaria) orario 8,00 - 14,00

Le SLLL dovranno osservare le seguenti istruzioni operative: la vigilanza sul piano;

Pulizia: tutto il piano comprese aule, bagni e scale a scendere verso il corso C.

Pulizia: stanza Telesio TV

- **CORTILI E ESTERNO OTT e Aula Misasi** (Stillitano Giuseppe) orario 7,30 - 13,30

Vigilanza cortile esterno durante la ricreazione e pulizia dell'esterno

Pulizia: pulizia periodica dei cortili esterni alla scuola, pulizia della terrazza lato europeo, terrazza lato corso A europeo, e corso C. La pulizia sarà effettuata previa verifica quotidiana dei singoli spazi esterni.

Pulizia: OTT. L'aula sarà utilizzata due volte a settimana : martedì e giovedì.

Pulizia: Aula Misasi ogni volta che viene utilizzata.

Sostituzione colleghi assenti. Apertura scuola di tutti i cancelli.

Coordinarsi nel lavoro con i colleghi a turno per la pulizia dell'aula Misasi.

- **Palestra classe prima biomedico** (Aloise Aquilina) orario 8,00 - 14,00

Pulizia palestra: tutta la palestra comprese zone esterne, bagni e scale;

Coordinarsi nel lavoro con la collega Palma per la palestra e Vizza per la pulizia della classe prima biomedica.

- **CORSO B** (Vizza Giulia) orario 8,00 - 14,00

Le SLLL dovranno osservare le seguenti istruzioni operative: la vigilanza sul piano;

Pulizia: tutto il piano comprese aule, bagni e scale a turno coordinandosi con le colleghe del piano D ed E;

Coordinarsi con il collega del corso A per la vigilanza e con Stillitano e Palma per pulizia classe prima biomedico e aula Misasi.

- **CORSO C** (Belmonte Emilio) orario 8,00 - 14,00

Le SLLL dovranno osservare le seguenti istruzioni operative: la vigilanza sul piano;

Pulizia: scale a salire dall'atrio bagno ATA, tutto il piano comprese aule, bagni e scale di mezzo piano;

Coordinarsi nel lavoro con il collega di mezzo piano per le scale;

- **CORSO D** (Rende Nuccia) orario 8,00 - 14,00

Le SLLL dovranno osservare le seguenti istruzioni operative: la vigilanza sul piano;

*Pulizia: scale a salire e scendere dal piano assegnato, corridoi e atrio del piano comprese aule, bagni
Coordinarsi nel lavoro con il collega di mezzo piano per le scale;*

- **CORSO E e F (Palma Bice) orario 8,00 - 14,00**

Le SSLL dovranno osservare le seguenti istruzioni operative: la vigilanza sul piano;

Pulizia: scale a salire e a scendere dal piano assegnato, tutto il piano comprese aule e bagni;

Chiusura palestra tutti i giorni

Coordinarsi con i colleghi Aloise e Vizza per la pulizia della classe prima biomedico.

- **LABORATORI E BIBLIOTECA(Simone Maria Pia) orario 9,00 - 15,00 - sabato 7,30 alle 13,30**

Le SSLL dovranno osservare le seguenti istruzioni operative: la vigilanza sul piano;

Pulizia: scale a scendere verso la biblioteca, tutto il piano e scale a scendere verso i laboratori e tutta la zona laboratori, bagni compresi.

L'area di cui sopra sarà pulita a seconda dell'utilizzo dei vari spazi.

A tal fine occorrerà coordinarsi con gli assistenti tecnici (Tripodi e Siciliano) e con la prof.ssa Giacoia.

Dalle ore 13,30 e fino alle 14,30 vigilerà alla reception.

Disposizioni comuni.

Coordinarsi nel lavoro con i colleghi di piano vicino.

I laboratori e la biblioteca saranno puliti a giorni alterni sulla base dell'utilizzo degli stessi.

Tutti gli altri spazi in prossimità delle aule saranno puliti tutti i giorni.

Tutti i collaboratori scolastici sono autorizzati a permanere oltre le ore 14,00 per la pulizia delle aule.

Le grandi superfici come Aula Misasi e/o cortili esterni, sono pulite anche con l'ausilio dei colleghi che segneranno sull'apposito registro l'intervento.

Si precisa che gli archivi e le parti comuni non utilizzate quotidianamente saranno puliti orientativamente una volta al mese in orario antimeridiano seguendo una turnazione in ordine alfabetico secondo modalità da concordare e tenuto conto dell'assenza degli alunni.

Si ricorda, infine, che il servizio prestato nel pomeriggio impone non solo la vigilanza delle aree occupate ma anche la pulizia delle stesse.

Fermo restando la chiusura dei cancelli e degli ingressi come sopra stabilito, l'ingresso del personale della scuola il sabato verrà chiuso a turno secondo ordine alfabetico a partire dall'17 settembre 2018.

Eventuali aperture e chiusure dei cancelli di cui sopra saranno effettuate all'occorrenza dai collaboratori scolastici in servizio pomeridiano.

Per il cancello lato ovest alle ore 8,30 il CS Stillitano provvederà a chiudere il cancelletto pedonale esterno e a vigilare sugli alunni affinché non fumino nei pressi dell'ingresso della scuola lato ovest.

I collaboratori che effettuano il turno pomeridiano, firmando nell'apposito registro, provvederanno anche alla pulizia delle aule occupate.

Tutti i collaboratori scolastici infine provvederanno alla raccolta differenziata nelle classi e negli uffici secondo le indicazioni già impartite negli incontri tenuti con il DSGA. Alla chiusura della scuola il sabato, ingresso Uffici e cancello esterno lato Via Petrarca, provvederanno i collaboratori scolastici a turno, tranne Aglioso e Aloise.

Per la chiusura di tutti gli altri ingressi della scuola restano ferme le indicazioni sopra evidenziate per le singole assegnazioni.

Per eventuali difficoltà che dovessero insorgere nell'esecuzione del lavoro rivolgersi al DSGA.

Si raccomanda la puntuale osservanza di quanto sopra stabilito.

24/09/2018

IL DSGA
(Dott.ssa Liana PUCCI)